

Projet Mine Arnaud

Compte rendu de rencontre

COMITÉ DE CONSULTATION ET DE SUIVI (CCS)

Jeudi 30 octobre 2014

**Toi et Moi Café
685 Laure, Sept-Îles**

Membres présents	Organisme
Donald Bhérier	Cégep de Sept-Îles
Émilie Paquet	Chambre de commerce de Sept-Îles
Martin Bernier	Citoyen, Canton Arnaud
Jean-Claude Vigneault	Citoyen, Ville de Sept-Îles
Stéphanie Prévost	Corporation de protection de l'environnement de Sept-Îles
Luc Dion	Développement économique Sept-Îles
Dominic Lemieux	FTQ-Métallos
Caroline Hardy *	Mine Arnaud
Kateri Jourdain	Mine Arnaud
Charlotte Audet *	Ville de Sept-Îles
Berto Frattin	ZEC Matimek

Membres absents

Jean-Marie Chouinard	Citoyen, Ville de Sept-Îles
Mike McKenzie	Innu Takuaiakan Uashat mak Mani Utenam
Stéphane Trépanier	Santé publique
Marie-Ève Cyr	Tourisme Sept-Îles

Autres participants

Martin Tremblay	Mallette (analyse)
Véronique Gilain	Mallette (animation)

* : par conférence téléphonique

1. Accueil et ouverture de la rencontre

Mme Véronique Gilain ouvre la rencontre en remerciant les participants de leur présence.

2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour

Mme Gilain fait la lecture du projet d'ordre du jour. La proposition est acceptée en maintenant le point « Divers » ouvert.

3. Lecture et adoption du compte rendu de la dernière rencontre

Mme Gilain fait la lecture du compte rendu. Après discussion et des précisions au point 4, le document est accepté tel que modifié. En guise de suivi, l'information suivante est transmise par les personnes concernées :

- Mine Arnaud statuera d'ici la prochaine rencontre sur la possibilité d'initier officiellement le travail du CCS avant l'obligation légale;
- Les membres ont transmis à MALLETTTE différents modèles de règlements généraux (Table sur la qualité de l'air, Comité des usagers CSSS et étude de cas de projets miniers de l'ouest canadien);
- MALLETTTE a obtenu des façons de faire de deux comités de suivi : Mine Niobec et Osisko Malartic, qui ont influencé l'élaboration des règlements présentés aujourd'hui;
- La présence de la ZEC Matimek confirme la relance effectuée auprès de l'organisme.

4. Suivi du projet (promoteur)

À titre de suivi, Mmes Kateri Jourdain et Caroline Hardy informent les membres de l'évolution des échanges avec le MDDELCC. En réponse à des questionnements, Mme Hardy souligne que les sujets discutés avec le ministère sont nombreux et ne se limitent pas aux derniers compléments d'information exigés sur la qualité des sols et la caractérisation des cours d'eau. Elle précise que les discussions ne sont pas nécessairement relatives à des enjeux mais plutôt à une meilleure compréhension de divers éléments de l'étude d'impact. Finalement, Mme Hardy partage son impression que l'analyse du ministère est sur le point d'être complétée.

À la demande des membres, Mme Hardy produira une liste des principaux sujets discutés avec le ministère.

5. Règlements généraux du CCS

Mme Gilain présente un document de travail sur les règlements généraux. Dans l'ensemble, les membres conviennent que cela répond au besoin. Cependant des précisions, corrections ou ajouts seront requis, notamment à l'égard des pouvoirs du comité, de la rémunération des membres, de la responsabilité des membres, de la présence aux rencontres et du budget de fonctionnement. À la lecture du rôle des participants, les membres s'interrogent sur la procédure prévue pour le traitement des plaintes. Après discussion, il est convenu que Mme Jourdain propose un mode de fonctionnement à la prochaine rencontre.

Mme Gilain précise que tous les commentaires reçus à la lecture du document seront intégrés à une nouvelle version qui sera transmise avec le compte rendu de la présente rencontre.

6. Divers

M. Bernier informe l'assemblée qu'une marche citoyenne est prévue le 3 novembre pour demander un référendum sur le projet.

7. Clôture de la rencontre

Il est convenu de tenir une prochaine rencontre avant les Fêtes, idéalement en soirée.

Fin de la rencontre : 16 h 30

Tableau de suivi

Activité	Responsable
1. Transmettre à tous la version finale du compte rendu du 23 septembre	MALLETTE
2. Transmettre à tous une liste des principaux sujets discutés avec le MDDELCC	Carolyn Hardy
3. Présenter le mode de fonctionnement pour traiter les plaintes	Kateri Jourdain
4. Transmettre à tous une copie des règlements généraux des comités de suivi de Mine Niobec et d'Osisko Malartic.	MALLETTE
5. Recenser auprès des organismes régionaux les politiques de jetons de présence pour leurs administrateurs	MALLETTE
6. Élaborer un budget d'opération selon différentes options	MALLETTE
7. Intégrer les commentaires et transmettre à tous une nouvelle version des règlements généraux	MALLETTE